



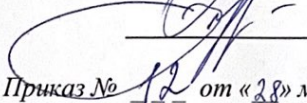
ГНЕЗДЫШКО

ЧАСТНЫЙ ДЕТСКИЙ САД

Частное образовательное учреждение дошкольного образования
Детский сад «Гнездышко»
(ЧОУ ДО «Гнездышко»)

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ЧОУ ДО «Гнездышко» г. Владимир


/О.В. Зими́на/
Приказ № 12 от «28» марта 2024 г.

ПОЛИТИКА

частного образовательного учреждения дошкольного образования
Детский сад «Гнездышко» в г. Владимире в отношении обработки
и защиты персональных данных

ВЛАДИМИР 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2 Правовое основание, цели и способы обработки персональных данных.....	4
2.1 Цели и способы обработки персональных данных.....	4
2.2 Состав обрабатываемых персональных данных	8
2.3 Правовое основание обработки персональных данных	9
3 Принципы и условия обработки персональных данных.....	10
4 Права субъекта персональных данных.....	11
5 Обязанности Оператора.....	13
6 Меры по обеспечению безопасности персональных данных.....	15
7 Заключительное положение	16

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий документ «Политика в отношении обработки персональных данных» (далее – Политика) частного образовательного учреждения дошкольного образования Детский сад «Гнёздышко» в г. Владимире в отношении обработки и защиты персональных данных (далее – Учреждение, Оператор) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ и распространяется на все персональные данные, обрабатываемые в Учреждении.

Целью настоящей Политики является доведение до субъектов персональных данных необходимой информации, позволяющей понять, какие персональные данные и с какой целью собираются Оператором, каким образом они обрабатываются, какие требования к обеспечению их безопасности реализуются.

Настоящая Политика распространяется на персональные данные, полученные как до, так и после ее утверждения.

В дополнение к настоящей Политике Оператор может выпускать дополнительные нормативные документы, регламентирующие защиту и порядок обработки персональных данных.

Действие настоящего документа распространяется на все процессы Учреждения, в рамках которых осуществляется обработка персональных данных.

Действие Политики распространяется на персональные данные субъектов, обрабатываемые образовательной организацией с использованием и без использования средств автоматизации.

Политика так же применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях веб-сайта <https://vladimir.sadik-gnezdyskko.ru> и с помощью анализа, пользовательской активности с помощью сервиса "Яндекс. Метрика".

Действующая редакция хранится в месте нахождения Учреждения по адресу: 600037, г. Владимир, ул. Фатьянова, д.12, офис 3, тел. +7-930-830-06-80 email: detki@sadik33.ru электронная версия Политики – на сайте по адресу в сети интернет: <https://vladimir.sadik-gnezdyskko.ru/>.

2 ПРАВОВОЕ ОСНОВАНИЕ, ЦЕЛИ И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1 Цели и способы обработки персональных данных

Учреждение обрабатывает персональные данные, в соответствии с Политикой. Персональные данные сотрудников Учреждения обрабатываются в целях:

- использования виджета JivoSite (на сайте Оператора);
- анализа пользовательской активности с помощью сервиса "Яндекс.Метрика";
- оперативного взаимодействия по вопросам оказания услуг и повышения качества обслуживания;
- регистрация на сайте Оператора;
- осуществление трудовых отношений;
- заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров с физическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
- обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации.

Обработка (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача, обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных в Учреждении подразделяется на:

- обработку персональных данных в информационных системах с использованием средств автоматизации (в программах и информационных системах: СБИС. Электронная отчетность, Барс образование Владимирская область, Барс бюджет кадры, Барс электронное дополнительное образование, Барс бюджет бухгалтерия, Контур Экстерн, «Яндекс Метрика», Jivosite);
- обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации.

Все персональные данные образовательная организация получает от самого субъекта персональных данных. В случаях, когда субъект персональных данных несовершеннолетний – от его родителей (законных представителей) либо с их согласия, если субъект персональных данных достиг возраста 14 лет. В случаях, когда субъект персональных данных – физическое лицо, указанное в заявлениях (согласиях, доверенностях и т.п.) родителей (законных представителей) воспитанников, образовательная организация может получить персональные данные такого физического лица от родителей (законных представителей) воспитанников.

- обеспечение Учреждением оказания услуг в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Министерство образования и науки российской федерации Приказ От 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

Категории и перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, дата/год рождения, место рождения, адрес электронной почты, адрес регистрации, номер телефона, данные документа, удостоверяющего личность
Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	лица, обратившиеся в Учреждение для записи своих детей в Учреждение
Способы обработки	смешанная
Сроки их обработки и хранения	Личные дела воспитанников, завершивших дошкольное образование, а также личные дела, не затребованные родителями (законными представителями) воспитанников, передаются в архив

	МБДОУ, где хранятся в течение 3 лет со дня отчисления воспитанника из МБДОУ.
Порядок уничтожения персональных данных	Автоматизированные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя, данные на бумажном носителе путем их сожжения

- осуществление трудовых отношений;

Категории перечень обрабатываемых персональных данных	дата и место рождения; паспортные данные, адрес местожительства (регистрации), контактные номера телефонов (домашний, мобильный), адрес электронной почты, гражданство, сведения о семейном положении (состав семьи, копии свидетельств о заключении/расторжении брака, о рождении детей, а также о лицах, находящихся под опекой и попечительством), сведения о количестве детей субъекта персональных данных до 18 лет, сведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), данные полиса ОМС, данные полиса ДМС, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, сведения об образовании, профессии, квалификации или наличии специальных знаний, сведения о стаже работы, подразделение, должность, должностной оклад, премия, основной и дополнительный зарплатные счета (банк, филиал, номер счета, срок действия), сведения о приеме на работу и переводах на другую работу, данные о поощрениях и наградах, данные о социальных льготах (номер и дата выдачи документа, основание), данные о трудовом договоре, сведения о прекращении трудового договора (увольнении), сведения о гражданско-правовых договорах сотрудников: дата, общая сумма по договору, сумма выплаты (за месяц, за квартал), порядок оплаты, период этапов выполнения, сведения о заработной плате.
---	--

Способы обработки	смешанная
Сроки их обработки и хранения	В соответствии с п. 4.3. Приказа Росархива от 20.12.2019 №237 «Об утверждении инструкции по применению Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» документы, содержащие ПДн, хранятся в течение сроков временного хранения документов (1 год, 3 года, 5 лет, 6 лет, 10 лет, 15 лет, 45 лет, 50 лет и 75 лет), определяемых на основании с Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» (далее – Приказ Росархива № 236).
Порядок уничтожения персональных данных	Автоматизированные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя, данные на бумажном носителе путем их сожжения

- заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров с физическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством

Категории перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность
Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Физические лица, состоящие с Учреждением в гражданско-правовых отношениях.
Способы обработки	смешанная
Сроки их обработки и хранения	Данные хранятся в течение сроков временного хранения документов – 3 года с момента прекращения действия договора, если не проводилась налоговая проверка, сроки могут увеличиваться до 10 лет
Порядок уничтожения персональных данных	Автоматизированные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя, данные на бумажном носителе путем их сожжения

- оперативного взаимодействия по вопросам оказания услуг и повышения качества обслуживания через веб-сайт <https://vladimir.sadik-gnezdyshko.ru>

Категории и перечень обрабатываемых персональных данных	имя, номер телефона, электронная почта, метаданные
Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	пользователи сайта Учреждения
Способы обработки	автоматизированный
Сроки их обработки и хранения	В общем случае персональные данные хранятся с момента их получения до момента, когда цель обработки персональных данных достигнута, после чего не позднее 30-ти дней персональные данные уничтожаются в связи с достижением цели обработки таких (ч. 4 ст. 21 Закона № 152-ФЗ)
Порядок уничтожения персональных данных	Автоматизированные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя

- регистрация на сайте Оператора, через веб-сайт <https://vladimir.sadik-gnezdysenko.ru>

Категории и перечень обрабатываемых персональных данных	имя, номер телефона, электронная почта
Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	пользователи сайта Учреждения
Способы обработки	автоматизированный
Сроки их обработки и хранения	В общем случае персональные данные хранятся с момента их получения до момента, когда цель обработки персональных данных достигнута, после чего не позднее 30-ти дней персональные данные уничтожаются в связи с достижением цели обработки таких (ч. 4 ст. 21 Закона № 152-ФЗ)
Порядок уничтожения персональных данных	Автоматизированные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя

- анализа пользовательской активности с помощью сервиса "Яндекс. Метрика", на сайте Оператора, через веб-сайт <https://vladimir.sadik-gnezdysenko.ru>

Категории и перечень обрабатываемых персональных данных	имя, номер телефона, электронная почта, метаданные, первый и последний визит пользователя на сайте, версия операционной системы, версия используемого браузера, IP адрес пользователя, Mac-адрес пользователя, тип устройства с которого было сделано обращение на сайте
Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	пользователи сайта Учреждения
Способы обработки	автоматизированный
Сроки их обработки и хранения	В общем случае персональные данные хранятся с момента их получения до момента, когда цель обработки персональных данных достигнута, после чего не позднее 30-ти дней персональные данные уничтожаются в связи с достижением цели обработки таких (ч. 4 ст. 21 Закона № 152-ФЗ)
Порядок уничтожения персональных данных	Автоматизированные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя

- использования виджета JivoSite на сайте Оператора, через веб-сайт <https://vladimir.sadik-gnezdysenko.ru>

Категории и перечень обрабатываемых персональных данных	имя, номер телефона, электронная почта
Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	пользователи сайта Учреждения
Способы обработки	автоматизированный

Сроки их обработки и хранения	В общем случае персональные данные хранятся с момента их получения до момента, когда цель обработки персональных данных достигнута, после чего не позднее 30-ти дней персональные данные уничтожаются в связи с достижением цели обработки таких (ч. 4 ст. 21 Закона № 152-ФЗ)
Порядок уничтожения персональных данных	Автоматизированные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя

2.2 Состав обрабатываемых персональных данных

Персональные данные сотрудников Учреждения дошкольного образования Детский сад «Гнёздышко» в г. Владимире, посетителей сайта Учреждения и с кем ведутся гражданско-правовые договора:

- Фамилия, Имя Отчество;
- пол;
- дата рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия, номер, дата и место выдачи, код подразделения, дата регистрации по месту жительства);
- сведения документов, подтверждающих право иностранного гражданина на осуществление трудовой деятельности в РФ;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес местожительства (регистрации);
- контактные номера телефонов (домашний, мобильный);
- адрес электронной почты;
- гражданство;
- сведения о семейном положении (состав семьи, копии свидетельств о заключении/расторжении брака, о рождении детей, а также о лицах, находящихся под опекой и попечительством);
- сведения о количестве детей субъекта персональных данных до 18 лет;
- сведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований);
- данные полиса ОМС;
- данные полиса ДМС;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- сведения об образовании, профессии, квалификации или наличии специальных знаний;
- сведения о стаже работы;
- подразделение, должность;
- должностной оклад, премия;
- основной и дополнительный зарплатные счета (банк, филиал, номер счета, срок действия);
- сведения о приеме на работу и переводах на другую работу;
- данные о поощрениях и наградах;
- данные о социальных льготах (номер и дата выдачи документа, основание);
- данные о трудовом договоре;
- сведения о прекращении трудового договора (увольнении);
- сведения о гражданско-правовых договорах сотрудников: дата, общая сумма по договору, сумма выплаты (за месяц, за квартал), порядок оплаты, период этапов выполнения;
- сведения о заработной плате;
- Первый и последний визит пользователя на сайте;

- Версия операционной системы;
- Версия используемого браузера;
- IP адрес пользователя;
- Мас-адрес пользователя;
- Тип устройства с которого было сделано обращение на сайте.

2.3 Правовое основание обработки персональных данных

Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется на основании следующих нормативно-методических документов:

- Конституция Российской Федерации (статьи 23-24);
- Трудовой кодекс Российской Федерации (статьи 86-90);
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ.
- Гражданский кодекс РФ;
- Налоговый кодекс РФ;
- Федеральный закон Российской Федерации «Об индивидуальном персонифицированном учете в системе государственного пенсионного страхования» от 01.04.1996 №27;
- Федеральный закон от 19.12.2005 г. №160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 N 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18 февраля 2013г. №21 «Об утверждении состава и содержания организационных мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и иные нормативные и ненормативные правовые акты, регулирующие вопросы обработки персональных данных;
- Политики об обработке персональных данных в Учреждении;
- Устава ЧОУ ДО «Гнёздышко»;
- договоры с физическими лицами, заявления (согласия, доверенности) родителей (законных представителей) воспитанников, согласия на обработку персональных данных;
- Оператор обрабатывает персональные данные Пользователя сайта только в случае их отправки Пользователем через формы, расположенные на сайте <https://vladimir.sadik-gnezdysenko.ru>. Отправляя свои персональные данные Оператору, Пользователь выражает свое согласие с данной Политикой;
- Оператор обрабатывает обезличенные данные о Пользователе в случае, если это разрешено в настройках браузера Пользователя (включено сохранение файлов «cookie» и использование технологии JavaScript.);
- На сайте происходит сбор и обработка обезличенных данных о посетителях (в т.ч. файлов «cookie») с помощью сервисов интернет-статистики (Яндекс Метрика);
- Обработка персональных данных осуществляется только с согласия субъекта персональных данных, выраженного в любой форме, позволяющей подтвердить факт получения согласия.

3 ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заявленным целям их обработки;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям обработки;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению, либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- при обработке персональных данных обеспечивается раздельное хранение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместных между собой.

При обработке персональных данных в Учреждении обеспечивается точность персональных данных, их достаточность и в необходимых случаях актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Учреждение принимает необходимые меры (обеспечивает их принятие) по удалению или уточнению неполных, или неточных персональных данных.

Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется на основании письменного согласия субъекта персональных данных. Учреждение не размещает персональные данные субъекта персональных данных в общедоступных источниках без его предварительного согласия. Оператор обрабатывает персональные данные Пользователя сайта только в случае их отправки Пользователем через формы, расположенные на сайте <https://vladimir.sadik-gnezdysenko.ru>. Отправляя свои персональные данные Оператору, Пользователь выражает свое согласие с данной Политикой.

В случае отказа субъекта персональных данных предоставить свои персональные данные Оператор в обязательном порядке разъясняет субъекту юридические последствия такого отказа.

Учреждение не осуществляет принятие решений на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы.

Поручение обработки персональных данных третьему лицу осуществляется Учреждением только на основании договора, заключенного между Учреждением и третьим лицом, либо ином основании, предусмотренном действующим законодательством, при наличии согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Перечень лиц, которым передаются персональные данные (третьи лица): Пенсионный фонд РФ для учета (на законных основаниях), Налоговые органы РФ (на законных основаниях), Фонд социального страхования (на законных основаниях), Территориальный фонд обязательного медицинского страхования (на законных основаниях), страховые медицинские организации по обязательному и добровольному медицинскому страхованию (на законных основаниях), банки для начисления заработной платы (на основании договора); судебные и правоохранительные органы в случаях, установленных законодательством, юридические фирмы, работающие в рамках законодательства РФ, при неисполнении обязательств по договору займа (с согласия субъекта).

4 ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ субъект персональных данных имеет право:

1. Получить от Учреждения сведения, касающиеся обработки персональных данных Оператором, а именно:
 - подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
 - правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - способы обработки персональных данных, применяемые Оператором;
 - наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением сотрудников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или, которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
 - обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
 - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
 - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ или другими федеральными законами.
2. Обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 1 части 4 настоящей Политики, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через 10 дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.
3. Потребовать от Учреждения уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.
4. Заявить возражение против принятия в отношении себя решений, порождающих юридические последствия на основе исключительно автоматизированной обработки персональных данных.
5. Отозвать согласие на обработку персональных данных в предусмотренных законом случаях.

Получение вышеуказанных сведений, уточнение, блокирование или уничтожение Оператором персональных данных, а также выполнение иных правомерных требований субъекта персональных данных осуществляется на основании письменного запроса. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Повторный запрос, указанный в пункте 2, наряду со сведениями, описанными выше, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований настоящего Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5 ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

В соответствии требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ Учреждение обязано:

1. Предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить мотивированный отказ от предоставления такой информации в срок, предусмотренный Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ.

2. Предоставлять субъекту персональных данных по его повторному запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, при условии, что запрос соответствует части 4 настоящей Политики, либо на законных основаниях предоставить мотивированный отказ от предоставления такой информации в срок, предусмотренный Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ.

3. По требованию субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

4. Уведомлять субъекта персональных данных об обработке персональных данных в том случае, если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных. Исключение составляют следующие случаи:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим Оператором;
- персональные данные получены Оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;
- Учреждение осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных.

5. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных *осуществить блокирование* неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6. В случае подтверждения факта неточности персональных данных на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов *уточнить* персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

7. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, *прекратить* неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки

персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Учреждение в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязано уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

8. В случае достижения цели обработки персональных данных незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Учреждение не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года №152-ФЗ или другими федеральными законами.

9. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между Оператором и субъектом персональных данных. Об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных.

10. В случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор обязан по общему правилу прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если за оператора действует обработчик) за исключением случаев, когда обработка возможна без согласия субъекта персональных данных, в течение десяти рабочих дней с даты получения требования. Указанный срок может быть продлен не более чем на пять рабочих дней по мотивированному уведомлению, которое оператор должен направить в адрес субъекта персональных данных.

11. В случае изменения сведений, оператор не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения, обязан уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) обо всех произошедших за указанный период изменениях. В случае прекращения обработки персональных данных оператор обязан уведомить об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты прекращения обработки персональных данных.

12. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, оператор обязан уведомить Роскомнадзор о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о контактном лице - в течение суток с момента выявления такого инцидента оператором, самим Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом, а о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии) - в течение трех суток.

6 МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

При обработке персональных данных Учреждение принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Размещение информационных систем, специальное оборудование и охрана помещений, в которых ведется работа с персональными данными, организация режима обеспечения безопасности в этих помещениях обеспечивают сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключают возможность неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

Учреждение принимает следующие основные меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке:

- осуществляет взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации в соответствии с утвержденным регламентом;
- осуществляет взаимодействие уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных в соответствии с утвержденным регламентом;
- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах;
- применяет соответствующие технические и организационные меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимые для выполнения требования к защите персональных данных для установленных классов;
- применяет средства защиты информации, прошедшие в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке процедуру оценки соответствия;
- осуществляет хранение персональных данных, вне зависимости от типа носителя, в охраняемом помещении, оснащенный противопожарной сигнализацией;
- устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах;
- при обработке персональных данных в информационных системах контролирует обеспечение уровня защищенности персональных данных и предотвращение несанкционированного доступа к ним и/или передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;
- устанавливает правовые меры защиты персональных данных – комплекс локальных и распорядительных актов, обеспечивающих создание, функционирование, совершенствование механизмов обработки персональных данных
- оценивает эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных, в том числе до ввода в эксплуатацию новых информационных систем.
- публикация настоящей Политики на официальном сайте образовательной организации

В целях координации действий по обеспечению безопасности персональных данных в Учреждении назначены лица, ответственные за защиту информации.

В целях обеспечения соответствия требованиям Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ Учреждение не раскрывает информацию о конкретных применяемых средствах и методах обеспечения информационной безопасности персональных данных.

7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Внесение изменений в настоящую Политику должно производиться при изменении действующего законодательства Российской Федерации, по результатам анализа инцидентов информационной безопасности, актуальности, достаточности и эффективности используемых мер обеспечения информационной безопасности, по результатам проведения внутренних аудитов информационной безопасности и других контрольных мероприятий.

Настоящая Политика и все изменения к ней утверждаются и вводятся в действие руководителем Учреждения.

Ответственность должностных лиц Учреждения, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Учреждения.

Наш сайт использует файлы «cookie». Внимательно ознакомьтесь с использованием файлов «cookie» - правила обработки файлов «cookie» и схожие технологии при посещении веб сайта Учреждения (далее – «Сайт, Сайты»).

- Основные cookie - необходимы для того, чтобы обеспечить базовое функционирование Сайта. В частности, они позволяют пользователям перемещаться по Сайту и просматривать его содержимое.

- Эксплуатационные cookie - данные cookie собирают информацию о том, каким образом пользователь использует Сайт (например, каким веб-клиентом (веб-браузером) он пользуется для посещения Сайта), что позволяет нам улучшать навигацию на Сайте, делать его более удобным и отвечающим потребностям пользователей, а также исправлять технические ошибки по мере их возникновения и обеспечивать безопасность Сайта. К примеру, этот вид cookie помогает нам понять, каким образом пользователь заходит на Сайт, просматривает или использует Сайт, и выявить пути оптимизации Сайта.

Обращаем ваше внимание на использование на сайте метрической программы Yandex.Metrica (Яндекс. Метрика). Сайт использует Yandex.Metrica (Яндекс. Метрика), службу веб-аналитики ООО «Яндекс», 119021, Россия, Москва, ул. Л. Толстого, 16 (далее – «Яндекс»). Yandex.Metrica (Яндекс. Метрика) использует cookie для анализа активности пользователей Сайтов. Информация, собранная с помощью cookie, не раскрывает личность пользователя, но может помочь улучшить работу Сайта. Информация об использовании Сайта, собранная с помощью cookie, будет передана Яндексу и сохранена на собственных серверах Яндекса. Яндекс будет обрабатывать эту информацию, чтобы оценить, каким образом используется Сайт, составлять отчеты о работе Сайта и предоставлять другие услуги. Яндекс обрабатывает указанную информацию в соответствии с условиями использования сервиса Yandex.Metrica (Яндекс. Метрика).

Вы можете запретить сбор данных, которые генерируются cookie в процессе использования Сайта, и последующую передачу их в Яндекс, а также обработку этих данных Яндексом, загрузив и установив плагин для Вашего веб-клиента (веб-браузера), доступный по следующей ссылке <https://yandex.com/support/metrica/general/optout.html?lang=ru>. Вы можете дополнительно ознакомиться с принципами безопасности и конфиденциальности Yandex.Metrica (Яндекс. Метрика) по следующей ссылке: <https://yandex.ru/legal/confidential>.